

LA VILLE D'AMOS EST À LA RECHERCHE D'UN OU D'UNE PRÉPOSÉE OU PRÉPOSÉ À L'AÉROPORT

Sous l'autorité du régisseur à l'aéroport, le ou la titulaire de ce poste effectue l'entretien des bâtiments, du matériel, des équipements et de la piste. Il ou elle assure l'avitaillement des aéronefs, répond aux informations des pilotes, des visiteurs et à toute autre personne intéressée par les services aéroportuaires ou aériens.

FORMATION ACADÉMIQUE

- Détenir un diplôme d'études secondaires (Secondaire 5);
- Toute autre combinaison de formation et d'expérience pourrait être considérée.

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE ET COMPÉTENCES

- Avoir une expérience minimale de trois (3) ans sur le marché du travail;
- Posséder un permis de conduire valide;
- Pouvoir opérer de la machinerie lourde (un chargeur sur roues);
- Posséder des habiletés manuelles;
- Être bilingue serait un atout;
- Avoir des connaissances de base au niveau de l'informatique et de l'aviation seraient fortement considérées.

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Poste auxiliaire à temps partiel (20 heures / semaine) avec possibilité d'augmentation du nombre d'heures selon les besoins;
- Disponibilité à travailler sur des horaires variables de jour, soir, fin de semaine;
- Salaire et avantages sociaux selon la politique du personnel auxiliaire présentement en vigueur.

INSCRIPTION

Si ce défi vous intéresse et que vous répondez au profil que nous recherchons, vous êtes invité à nous faire parvenir votre curriculum vitae par courrier ou par courriel.

Date limite d'envoi des candidatures : **17 novembre 2017**

Service des ressources humaines

« Concours – Préposée ou préposé à l'aéroport »

Ville d'Amos

182, 1^{re} Rue Est, Amos (Québec) J9T 2G1

ressourceshumaines@ville.amos.qc.ca

Votre demande sera traitée confidentiellement.

La Ville d'Amos applique un programme à l'égalité à l'emploi et invite les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature.